

CONSILIUL NAȚIONAL PENTRU ASISTENȚĂ JURIDICĂ GARANTATĂ DE STAT

HOTĂRÎRE cu privire la aprobarea Regulamentului de activitate al avocaților publici

nr. 18 din 06.10.2008

Monitorul Oficial nr.47-48/173 din 03.03.2009

* * *

În conformitate cu prevederile art.30 alin.(2) și art.13 alin.(5) ale Legii nr.198-XVI din 26 iulie 2007 cu privire la asistența juridică garantată de stat (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2007, nr.157-160, art.614), Consiliul Național pentru Asistență Juridică Garantată de Stat,

HOTĂRĂȘTE:

1. A aproba Regulamentul de activitate al avocaților publici (se anexează).
2. Prezentul Regulament se publică în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

PREȘEDINTELE CONSILIULUI NAȚIONAL PENTRU

ASISTENȚĂ JURIDICĂ GARANTATĂ DE
STAT

Victor
ZAHARIA

Secretar al Consiliului

Natalia Frîncu

Chișinău, 6 octombrie 2008.

Nr.18.

APROBAT
Hotărîrea Consiliului Național
pentru Asistență Juridică Garantată de Stat
nr.18 din 6 octombrie 2008

ÎNREGISTRAT
Ministrul justiției al Republicii
Moldova

Vitalie
PÎRLOG
nr.652 din 18 februarie 2009

REGULAMENTUL de activitate al avocaților publici

I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Prezentul Regulament este aprobat în vederea implementării prevederilor articolului 30 alin.(2) al Legii nr.198-XVI din 26 iulie 2007 cu privire la asistența juridică garantată de stat și reglementează principiile de activitate, formele de organizare și acordare a asistenței juridice de către avocații publici.

2. Avocatul public este persoana care, avînd dreptul de a desfășura activitate de avocat în condițiile Legii cu privire la avocatură, acordă asistență juridică calificată în temeiul Legii cu privire la asistența juridică garantată de stat conform regulilor stabilite de Consiliul Național pentru Asistență Juridică Garantată de Stat (*în continuare – Consiliul Național*).

3. Avocații publici beneficiază de toate drepturile și garanțiile și au toate obligațiile în calitate de avocat conform Constituției, Legii cu privire la avocatură, Codului deontologic al avocaților Baroului din Republica Moldova, precum și cele prevăzute în prezentul Regulament și alte acte normative adoptate de Consiliul Național.

4. Acordînd asistență juridică garantată de stat, avocații publici desfășoară o activitate de interes public, implementînd obligația statului de a asigura accesul la servicii juridice eficiente fiecărei persoane, indiferent de statutul financiar al acesteia. În acest scop, statul asigură avocaților publici condiții de lucru pentru acordarea calitativă a asistenței juridice garantate de stat, în conformitate cu

Legea cu privire la asistența juridică garantată de stat și alte acte normative. În procesul de acordare a asistenței juridice garantate de stat avocații publici apără drepturile, libertățile și interesele legitime ale clientului, fiind independenți de oricare influență din partea autorităților publice.

5. Avocații publici își exercită profesia în birouri individuale sau asociate de avocați publici. Birourile de avocați publici se creează și se înregistrează conform regulilor stabilite de Legea cu privire la avocatură și regulile adiționale stabilite de prezentul Regulament.

6. Avocații publici acordă asistență juridică garantată de stat în baza contractului cu oficiul teritorial competent al Consiliului Național (*în continuare – oficiul teritorial*), iar în cazul birourilor asociate de avocați publici și în baza contractului biroului respectiv de avocați publici cu oficiul teritorial competent.

Cerințele legislației cu privire la prezentarea mandatului și deciziei coordonatorului cu privire la acordarea asistenței juridice calificate se aplică respectiv.

II. PRINCIPIILE DE ACTIVITATE A AVOCAȚILOR PUBLICI

7. Avocații publici acordă asistență juridică garantată de stat în baza principiilor enunțate în Legea cu privire la avocatură, Codul deontologic al avocaților Baroului Republicii Moldova și a principiilor adiționale stabilite în prezentul Regulament.

8. Avocații publici acordă servicii de asistență juridică de înaltă calitate și tratează cu respect fiecare client, indiferent de rasa, naționalitatea, originea etnică, limba, religia, sexul, opinia, apartenența politică, averea sau originea socială a acestuia. Avocații publici nu diferențiază calitatea serviciilor acordate în funcție de complexitatea cauzei sau gravitatea acuzațiilor aduse clientului. Calitatea serviciilor prestate de avocații publici este asigurată de șeful biroului conform Legii cu privire la asistența juridică garantată de stat și normelor stabilite de Consiliul Național.

9. Avocații publici acordă servicii prompte de asistență juridică, preluând cauza în cel mai scurt timp posibil din momentul solicitării, dar nu mai târziu de două ore din momentul parvenirii solicitării de acordare a asistenței juridice de urgență.

10. Avocații publici asigură continuitatea serviciilor de asistență juridică acordate clientului din momentul preluării cauzei pînă la soluționarea definitivă a cauzei respective de către autoritățile competente ale Republicii Moldova. În cazul existenței unui temei legal și oportun de a recurge la căile extraordinare de atac, avocații publici continuă reprezentarea clientului. Avocații publici acordă asistență juridică, inclusiv în faza de executare a hotărîrilor judecătorești referitoare la clienții biroului.

Clientul beneficiază de serviciile aceluiași avocat pe tot parcursul desfășurării procesului pe cauza respectivă. Excepții de la această regulă sînt admise doar în temeiul unor circumstanțe obiective, cum ar fi conflictul de interese, plecarea avocatului public din birou, în cazurile cînd cheltuielile aferente respectării principiului continuității sînt disproportionat de mari și alte cazuri întemeiate.

11. Avocații publici discută cu fiecare client în condiții de confidențialitate pînă la prima audiere a acestuia, inclusiv cu clienții reținuți.

12. Avocații publici întotdeauna coordonează strategia de apărare sau reprezentare cu clientul și acționează doar în interesele legitime ale acestuia. Clienții vor fi informați într-un limbaj accesibil despre modul în care se desfășoară fiecare etapă a procesului. Avocatul public va asigura ca toți clienții să conștientizeze pe deplin toate aspectele situației în care se află în cauza respectivă.

13. Avocații publici asigură confidențialitatea deplină a informației obținute ca rezultat al acordării asistenței juridice garantate de stat și/sau activității în biroul de avocați publici. În acest scop fiecare membru al biroului de avocați publici aderă la un acord comun de confidențialitate, prin care se obligă să nu divulge nici o informație care i-a devenit cunoscută în legătură cu adresarea pentru sau acordarea asistenței juridice garantate de stat de către oricare avocat public al biroului respectiv, cu excepția cazului cînd clientul renunță în scris la confidențialitate.

14. Avocații publici întreprind toate acțiunile necesare pentru a evita conflictele de interese existente și cele potențiale. Astfel:

a) avocatul public va refuza să acorde asistență juridică unui client în cazul în care pe o cauză penală sînt mai mulți bănuți/învinuți/inculpați, interesele cărora vin în contradicție, și una din persoane este deja apărută de un avocat public din biroul de avocați publici în care activează ambii avocați. În astfel de circumstanțe cauza urmează a fi transmisă oficiului teritorial competent în vederea numirii unui alt avocat;

b) avocatul public nu va apăra un client dacă reprezentarea lui este împiedicată de angajamentele asumate în fața clientului precedent sau în fața unei terțe persoane, sau de propriile lui interese;

c) aceleași principii se aplică și în cauzele civile, contravenționale sau de contencios administrativ.

15. Avocații publici nu pot să refuze să preia cauza numai pe motivul existenței diferențelor de opinii între avocat și client referitoare la procedurile ulterioare pe cauză, cu excepția situației când refuzul reprezintă o necesitate în temeiul Codului deontologic al avocaților.

16. În afară de cauzele prevăzute de Codul de procedură penală în care avocatul poate fi schimbat în urma renunțării clientului la apărător sau înlăturării avocatului de către procuror sau instanța de judecată, avocatul public poate înceta să acorde asistență juridică în cazul în care clientul este vinovat de acțiuni de destabilizare a procesului și avocatul nu-i poate determina un alt comportament, cum ar fi înaintarea neîntemeiată și repetată a cererilor de recuzare, lipsa neîntemeiată sau refuzul neîntemeiat de a se prezenta în fața organelor de drept sau a instanței judecătorești. În acest caz biroul de avocați publici informează despre acest lucru oficiul teritorial în vederea luării de către ultimul a măsurilor necesare.

17. Avocații publici își perfecționează continuu cunoștințele și deprinderile practice de avocat, participând atât la cursurile de instruire organizate de Baroul Avocaților din republică, cât și la cursurile și alte activități de perfecționare organizate în cadrul biroului și altor organizații. De asemenea, șeful biroului de avocați publici asigură instruirea avocaților în birou în funcție de necesitățile specifice ale avocaților depistate în procesul de monitorizare a activității acestora.

18. Avocații publici lucrează în echipă, în special în birourile asociate de avocați publici. Lucrul în echipă presupune analiza în grup a cauzelor complexe, propunerea diferitelor soluții și versiuni de apărare sau reprezentare a clientului, ceea ce contribuie la ridicarea calității asistenței juridice acordate într-o cauză și ridicarea profesionalismului avocaților implicați în discuții. Lucrul în echipă permite înlocuirea avocatului de către un coleg pentru o acțiune procesuală de urgență pentru a asigura operativitatea examinării cauzei. În același timp, lucrul în echipă nu se va realiza în detrimentul principiului continuității reprezentării clientului de același avocat public până la soluționarea definitivă a cauzei.

19. Avocații publici întocmesc un dosar pe fiecare cauză preluată în cadrul biroului, în care se includ probele scrise ale tuturor acțiunilor efectuate în cauza respectivă de către avocat și registrul serviciilor acordate, conform modelului stabilit de Consiliul Național și altor recomandări ale acestuia.

20. În scopul asigurării promptitudinii și continuității acordării asistenței juridice calificate, în anumite cazuri de imposibilitate de prezentare a avocatului public pentru a acorda asistență juridică, șeful biroului de avocați publici poate numi un alt avocat public din același birou pentru efectuarea anumitor acțiuni procesuale pe cauza respectivă, fără a fi necesară întreruperea reprezentării de un avocat și desemnarea noului avocat pe cauză.

III. ORGANIZAREA ACTIVITĂȚII AVOCAȚILOR PUBLICI

21. Birourile de avocați publici sînt create în localitățile de reședință ale oficiilor teritoriale. Consiliul Național poate decide crearea birourilor de avocați publici și în alte localități. Consiliul Național decide numărul și componența acestor birouri.

22. Avocații publici primesc remunerație fixă lunară conform normelor stabilite de Consiliul Național. Mărimea și modalitatea de remunerare se stabilește în contractul încheiat între oficiul teritorial competent și avocatul public sau biroul asociat de avocați publici, care prevede și modalitatea de raportare trimestrială a acestora.

23. Oficiile teritoriale asigură cu spațiu, echipament, cheltuieli de menținere a biroului și cheltuielile de remunerare a personalului birourilor de avocați publici create în localitățile de reședință a oficiilor teritoriale sau în alte localități conform deciziilor Consiliului Național.

24. Avocatul public sau biroul asociat de avocați publici poate primi mijloace financiare pentru prestarea serviciilor de asistență juridică garantată de stat și din alte surse neinterzise de lege, inclusiv pentru prestarea altor servicii de asistență juridică decît cele stipulate în contractul cu oficiul teritorial, cu acordul Consiliului Național.

25. Birourile de avocați publici includ în denumire referința la tipul biroului, expresia „avocat public sau avocați publici” și referința la circumscripția care va fi deservită de birou. Consiliul

Național poate admite și alte elemente în denumirea fiecărui birou de avocați publici la solicitarea acestora.

26. Avocații publici sînt selectați de către o Comisie formată dintr-un reprezentant al Consiliului Național, Șeful oficiului teritorial competent și șeful Biroului Asociat de Avocați Publici din localitatea respectivă, în conformitate cu Regulamentul cu privire la concursul de selectare a avocaților pentru acordarea asistenței juridice calificate garantate de stat, aprobat de Consiliul Național. În afară de procedura prevăzută de Regulamentul respectiv, concursul pentru selectarea avocaților publici poate fi anunțat la solicitarea șefului biroului de avocați publici cînd este necesară completarea personalului biroului.

27. Modelele contractelor avocaților publici cu oficiile teritoriale și modelele contractelor biroului de avocați publici cu oficiul teritorial (în cazul birourilor asociate) se aprobă de Consiliul Național.

Contractele respective prevăd condițiile de prestare a serviciilor de avocații publici, drepturile și obligațiile acestora, condițiile de reziliere a contractului, tipurile de asistență juridică garantată de stat și volumul acesteia, procedura de preluare a cauzelor, plata pentru serviciile prestate, modalitatea de evidență a activității avocatului și a biroului, raportarea acestora pentru serviciile prestate, precum și alte clauze în funcție de specificul localității. Contractele respective se încheie pe o perioadă minimă de un an.

28. Personalul birourilor de avocați publici include șeful biroului (în cazul birourilor asociate), avocații publici, contabilul, precum și alți specialiști pe care biroul de avocați publici îi poate angaja, cu acordul Consiliului Național sau al donatorului în cazul în care biroul de avocați publici primește suport financiar din alte surse decît cele bugetare destinate acordării asistenței juridice garantate de stat.

29. Șeful biroului de avocați publici este ales prin concurs de către Consiliul Național.

Șeful biroului poate fi orice avocat care are o experiență minimă de 5 ani în avocatură sau domeniul juridic și care dă dovadă de aptitudini manageriale și interes pentru acordarea asistenței juridice garantate de stat.

30. Șeful biroului de avocați publici este responsabil pentru organizarea eficientă a activității biroului, asigură calitatea serviciilor prestate, asigură un volum egal de lucru al avocaților din birou, reprezintă biroul în relațiile cu terții, prezintă lunar oficiului teritorial graficul de serviciu al avocaților publici pentru includerea acestora în graficul avocaților de serviciu din localitate, prezintă rapoartele trimestriale de activitate și financiare ale biroului de avocați publici oficiului teritorial și Consiliului Național, acordă asistență juridică calificată dacă volumul de lucru îi permite și exercită alte funcții prevăzute în contractul biroului de avocați publici cu oficiul teritorial.

Pentru îndeplinirea funcțiilor sale, șeful biroului poate împuternici sau delega unele din acestea și altor membri ai biroului.

31. Șeful biroului de avocați publici poate stabili indicatori de performanță calitativi și cantitativi pentru a asigura o activitate eficientă biroului, în conformitate cu recomandările Consiliului Național, pe care toți membrii biroului sînt obligați să le respecte.

Dacă avocatul public sau alt membru al biroului de avocați publici nu este de acord cu indicatorii de performanță stabiliți de șeful biroului sau cu alte aspecte de organizare a activității biroului, acesta poate adresa o plîngere la Comisia de examinare a plîngerilor a Consiliului Național, care o va examina conform procedurii stabilite în Regulamentul Consiliului Național și va emite o decizie motivată.

32. Fiecare birou de avocați publici stabilește regimul de lucru în coordonare cu oficiul teritorial competent. Regimul de lucru al biroului și alte aspecte de organizare a activității acestuia sînt stabilite în Regulamentul biroului.

33. Consiliul Național poate desemna un avocat public responsabil pentru asigurarea activității uniforme a tuturor birourilor de avocați publici, cu unele excepții necesare pentru a răspunde necesităților specifice ale localității.

IV. ACORDAREA ASISTENȚEI JURIDICE DE AVOCAȚII PUBLICI

34. Avocații publici acordă asistență juridică calificată persoanelor care beneficiază de o astfel de asistență conform Legii cu privire la asistența juridică garantată de stat și actelor normative ale Consiliului Național.

La solicitarea biroului de avocați publici Consiliul Național poate permite extinderea formelor de asistență juridică sau a beneficiarilor de asistență juridică.

35. Volumul și programul de lucru al biroului de avocați publici sînt stabilite în contractul cu oficiul teritorial. Volumul de lucru este stabilit în număr absolut, fie în valoare procentuală din solicitările de asistență juridică garantată de stat din localitatea respectivă. Oficiile teritoriale asigură volumul necesar de cauze pentru ca birourile de avocați publici să funcționeze eficient, iar biroul are obligația de a prelua toate solicitările conform contractului.

36. Avocații publici acordă asistența juridică pe cauzele desemnate de oficiul teritorial sau cele preluate în procedura de urgență conform graficului de serviciu adoptat de oficiul teritorial competent. Alte cauze pot fi preluate conform prevederilor regulamentului biroului de avocați publici.

37. Avocații publici acordă asistență juridică calificată și de urgență conform graficului de serviciu întocmit de oficiul teritorial competent și regimului intern de lucru, prevăzut de Regulamentul biroului. În vederea întocmirii graficului de serviciu, biroul prezintă lunar oficiului teritorial graficul avocaților publici la termenul solicitat.

În afara orelor de lucru ale oficiului teritorial competent, avocatul public de serviciu preia solicitările conform Regulamentului cu privire la procedura de solicitare și desemnare a avocatului pentru acordarea asistenței juridice de urgență.

38. Avocatul public va refuza acordarea asistenței juridice în cazul în care este solicitat să acorde asistență juridică de urgență în perioadele în care acesta nu este de serviciu, cu excepția cazurilor în care avocații de serviciu înscriși în graficul de serviciu pînă la serviciul avocatului respectiv sînt în imposibilitate de a acorda asistență juridică de urgență.

Avocatul public, de asemenea, va refuza preluarea solicitării de acordare a asistenței juridice calificate în afara orelor de serviciu, cu excepția cazurilor în care șeful biroului repartizează cauza respectivă în regim de urgență.

39. În vederea asigurării calității asistenței juridice garantate, șeful biroului de avocați publici poate numi doi avocați publici să reprezinte un client, în limitele bugetului biroului. Pentru a asigura calitatea și eficiența asistenței juridice acordate, șeful biroului de avocați publici are dreptul de a redistribui cauzele desemnate de oficiul teritorial avocaților publici din birou. În astfel de cauze, biroul solicită oficiului teritorial emiterea unei noi decizii de desemnare a avocatului respectiv să acorde asistență juridică.