

# CONSILIUL NAȚIONAL PENTRU ASISTENȚĂ JURIDICĂ GARANTATĂ DE STAT

## HOTĂRÎRE

cu privire la aprobarea Regulamentului funcționării Oficiilor teritoriale  
ale Consiliului Național pentru Asistență Juridică Garantată de Stat

nr. 15 din 30.07.2008

*Monitorul Oficial nr.160-161/463 din 22.08.2008*

\* \* \*

În conformitate cu art.14 alin.(8) al Legii nr.198-XVI din 26 iulie 2007 cu privire la asistența juridică garantată de stat (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2007, nr.157-160, art.614), Consiliul Național pentru Asistență Juridică Garantată de Stat,

### HOTĂRĂȘTE:

Se aprobă Regulamentul funcționării Oficiilor teritoriale ale Consiliului Național pentru Asistență Juridică Garantată de Stat.

PREȘEDINTELE CONSILIULUI NAȚIONAL PENTRU  
ASISTENȚĂ JURIDICĂ GARANTATĂ DE STAT

Victor ZAHARIA

Secretar al Consiliului

Savca Natalia

Chișinău, 30 iulie 2008.

Nr.15.

APROBAT  
Hotărîrea Consiliului Național pentru  
Asistență Juridică Garantată de Stat  
nr.15 din 30 iulie 2008

ÎNREGISTRAT  
Ministrul Justiției al Republicii Moldova  
\_\_\_\_\_ Vitalie PÎRLOG  
nr.590 din 7 august 2008

## REGULAMENTUL funcționării Oficiilor teritoriale ale Consiliului Național pentru Asistență Juridică Garantată de Stat

### I. Dispoziții generale

1. Prezentul Regulament reglementează competența Oficiilor teritoriale (Chișinău, Bălți, Cahul, Comrat, Bender) ale Consiliului Național pentru Asistență Juridică Garantată de Stat (denumite în continuare – *Oficiul teritorial*), structura Oficiilor teritoriale, modul de selectare a coordonatorilor Oficiilor teritoriale și competența acestora, relațiile dintre Oficiile teritoriale și Consiliul Național pentru Asistență Juridică Garantată de Stat (denumit în continuare – *Consiliul Național*), modul de acordare a asistenței juridice în raza de activitate a Oficiilor teritoriale, precum și relațiile Oficiilor teritoriale cu subiectele autorizate să acorde asistență juridică garantată de stat atât primară, cât și calificată.

2. Oficiile teritoriale sînt persoane juridice de drept public și funcționează în orașele (municipiile) de reședință a curților de apel.

3. Oficiile teritoriale asigură, în limitele teritoriale ale activității sale, procesul de acordare a asistenței juridice garantate de stat și sînt responsabile de acordarea asistenței juridice calitative și protecția drepturilor beneficiarilor.

### II. Competența Oficiului teritorial

4. Oficiul teritorial are următoarele funcții:

- a) organizarea acordării de asistență juridică garantată de stat în raza de activitate a curții de apel;
- b) încheierea de contracte cu subiectele autorizate să acorde asistență juridică garantată de stat;

- c) examinarea cererilor și documentelor prezentate de solicitanții de asistență juridică garantată de stat, deciderea asupra acordării unei astfel de asistențe;
- d) numirea avocaților care să acorde asistență juridică calificată, inclusiv asistență juridică de urgență;
- e) remunerarea subiectelor autorizate să acorde asistență juridică calificată garantată de stat în raza sa de activitate;
- f) colectarea de date statistice referitor la necesitățile de asistență juridică garantată de stat și la nivelul lor de acoperire în raza sa de activitate;
- g) primirea și examinarea plîngerilor referitoare la asistența juridică primară;
- h) elaborarea și actualizarea lunară a listei avocaților de serviciu și a graficului lor de activitate;
- i) evaluarea costurilor și planificarea cheltuielilor de acordare a asistenței juridice în raza de activitate a Oficiului teritorial;
- j) administrarea mijloacelor destinate acordării asistenței juridice garantate de stat în raza sa de activitate;
- k) prezentarea trimestrială Consiliului Național a raportului de activitate;
- l) monitorizarea procesului de acordare a asistenței juridice calificate;
- m) asigurarea calității asistenței juridice primare.

5. Oficiul teritorial poate îndeplini și alte funcții în conformitate cu Legea cu privire la asistența juridică garantată de stat și cu alte acte normative din domeniul asistenței juridice garantate de stat, sau delegate prin deciziile Consiliului Național.

6. Oficiul teritorial în activitatea sa interacționează cu Consiliul Național, birourile de avocați, instanțele judecătorești, procuratura, organele de urmărire penală, alte autorități publice, asociații obștești, organizații străine și internaționale, care activează în domeniul asistenței juridice garantate de stat.

### **III. Structura Oficiului teritorial**

7. Oficiului teritorial este condus de către coordonator. Limita numerică a personalului este aprobată de Ministerul Justiției. Coordonatorul numește un angajat al oficiului care îl va înlocui în caz de absență.

8. Coordonatorul este responsabil de organizarea și administrarea procesului de acordare a asistenței juridice garantate de stat în raza de activitate a Oficiului teritorial, inclusiv:

- a) decide asupra cererilor de acordare a asistenței juridice calificate;
- b) numește sau, după caz, înlocuiește avocatul care acordă asistență juridică calificată;
- c) desemnează avocatul de serviciu care acordă asistență juridică de urgență;
- d) aprobă lunar lista avocaților de serviciu;
- e) poate delega altor persoane funcția de numire a avocaților de serviciu în alte localități decât cea de reședință și pentru solicitările parvenite pe timp de noapte;
- f) încheie contracte, din numele Oficiului teritorial, cu subiectele autorizate să acorde asistență juridică garantată de stat;
- g) examinează rapoartele avocaților care au acordat asistență juridică garantată de stat și dispune remunerarea lor, conform tarifelor și criteriilor, aprobate de Consiliul Național;
- h) administrează mijloacele alocate Oficiului teritorial pentru acordarea de asistență juridică garantată de stat;
- i) angajează și eliberează din funcție personalul Oficiului teritorial, organizează activitatea, atestarea și instruirea acestora, precum și aplică măsuri de stimulare și sancționare, conform legislației în vigoare;
- j) prezintă Consiliului Național rapoartele trimestriale și anuale financiare și de activitate;
- k) prezintă Consiliului Național propunerile de buget anual pentru administrarea și acordarea asistenței juridice garantate de stat în raza de activitate a Oficiului teritorial;
- l) reprezintă Oficiul teritorial în relațiile cu terții;
- m) exercită alte funcții în conformitate cu actele normative din domeniul asistenței juridice garantate de stat, contractul încheiat cu Consiliul Național sau delegate prin deciziile acestuia.

9. Coordonatorul oficiului teritorial activează în bază de contract, încheiat între candidatul selectat pentru poziția de coordonator și Consiliul Național. Modelul contractului se aprobă de către Consiliul Național.

10. Angajarea coordonatorului are loc în baza concursului organizat de către Consiliul Național. Concursul se organizează în cel mult 10 zile de la data apariției poziției vacante.

11. Informația despre organizarea concursului, care va conține cerințele față de candidați, procedura de depunere a cererii, documentele necesare, termenul limită de depunere a dosarelor, se publică în mijloacele de informare în masă și se plasează pe pagina web a Ministerului Justiției și a Consiliului Național.

12. Selectarea coordonatorului se efectuează prin interviuarea candidaților preselectați după examinarea dosarelor depuse. În timp de 10 zile de la data limită de depunere a dosarelor, Consiliul Național stabilește data, locul și ora desfășurării interviului și anunță candidații preselectați despre aceasta.

13. Evaluarea candidaților se efectuează prin intermediul sistemului de puncte. Baremul de evaluare este de la 1 la 10 puncte. Persoana care a acumulat cel mai mare punctaj, se consideră persoana selectată în calitate de coordonator al Oficiului teritorial.

14. În cazul în care, în termenul pentru depunerea dosarelor, nu au fost depuse dosare sau a depus dosarul doar un singur candidat, sau, drept rezultat al concursului, nu a fost selectat candidatul potrivit, se anunță concurs repetat.

15. Coordonatorul supraveghează personalul administrativ și asigură buna funcționare a Oficiului teritorial. Pentru realizarea funcțiilor sale Coordonatorul emite ordine și dispoziții, obligatorii pentru angajații Oficiului teritorial.

16. Personalul administrativ al Oficiului teritorial este specializat pe domenii de activitate și realizează sarcinile distribuite de către coordonatorul Oficiului teritorial în funcție de volumul de lucru al fiecăruia.

#### **IV. Relațiile Oficiului teritorial cu Consiliul Național**

17. Oficiul teritorial prezintă Consiliului Național, periodic sau la solicitare, rapoarte privind funcționarea sistemului de acordare a asistenței juridice garantate de stat în raza sa de activitate. Rapoartele cu privire la utilizarea mijloacelor financiare alocate pentru acordarea asistenței juridice garantate de stat în raza sa de activitate se prezintă trimestrial până la data de 5 a lunii următoare perioadei de raportare, iar raportul anual de activitate, până la data de 1 februarie, în forma stabilită de către Consiliul Național.

18. Oficiul teritorial prezintă Consiliului Național propunerea de buget anual pentru administrarea și acordarea asistenței juridice garantate de stat în raza sa de activitate, până la data stabilită de către Consiliul Național.

19. Coordonatorul Oficiului teritorial întocmește și actualizează lista avocaților publici și lista avocaților care acordă asistența juridică la cerere în raza sa de activitate, pe care o prezintă Consiliului Național până la data de 15 iunie și 15 decembrie a fiecărui an. Coordonatorul Oficiului teritorial aprobă lista avocaților de serviciu care acordă asistență juridică de urgență în raza de activitate a Oficiului teritorial, întocmită pentru orașul de reședință și fiecare raion în parte. Lista și graficul avocaților de serviciu se prezintă Consiliului Național și instanțelor de judecată, organelor de urmărire penală și altor autorități interesate din raza sa de activitate cu 3 zile înainte de sfârșitul lunii pentru luna următoare de activitate.

20. Oficiul teritorial prezintă Consiliului Național până la data de 15 iunie și 15 decembrie a fiecărui an lista subiectelor autorizate să acorde asistență juridică garantată de stat în raza sa de activitate pentru actualizarea registrului național al persoanelor care acordă asistență juridică garantată de stat.

21. Coordonatorul Oficiului teritorial participă la ședințele organizate de Consiliul Național care au drept scop asigurarea aplicării actelor normative din domeniul asistenței juridice garantate de stat.

22. Oficiul teritorial poate cere Consiliului Național opinia privind soluționarea unui anumit conflict dintre Oficiu și subiectul autorizat să acorde asistență juridică garantată de stat. În cazul în care se decide sancționarea subiectului autorizat să acorde asistență juridică garantată de stat, Oficiul teritorial aplică sancțiunile indicate de către Consiliul Național.

**23.** În cazul constatării încălcărilor sistematice de către subiectele autorizate să acorde asistență juridică garantată de stat a Legii cu privire la asistența juridică garantată de stat sau a regulilor Consiliului Național referitoare la modul de acordare și raportare în cazurile de acordare a asistenței juridice garantate de stat, Oficiul teritorial cere Consiliului Național excluderea acestora din registrul național al persoanelor care acordă asistență juridică garantată de stat.

#### **V. Acordarea asistenței juridice garantate de stat în raza de activitate a Oficiului teritorial**

**24.** Oficiul teritorial asigură acordarea asistenței juridice garantate de stat în raza de activitate a curții de apel. Cererile de asistență juridică care nu intră în competența teritorială a Oficiului teritorial sînt remise după competență.

**25.** Cererile de acordare a asistenței juridice calificate, recepționate de Oficiul teritorial, se înscriu în registre specializate după tipul cauzelor (de urgență, penale, contravenționale și civile). Fiecare registru conține informație despre solicitantul și date de contact ale acestuia, data și ora solicitării, beneficiarul asistenței juridice, vîrsta și datele de contact ale acestuia, forma asistenței juridice solicitate, decizia coordonatorului, avocatul numit să acorde asistență juridică garantată de stat, altă informație relevantă.

**26.** Cererile de acordare a asistenței juridice calificate, depuse în conformitate cu art.19, alineatul (1) lit.a) și e) a Legii cu privire la asistența juridică garantată de stat, trebuie să fie însoțite de actele doveditoare ale nivelului de venit, stabilit de Guvern, care permite acordarea asistenței juridice calificate. În cazul în care se constată lipsa actelor doveditoare, cererea nu se admite.

**27.** Oficiul teritorial are dreptul de a solicita și primi informații cu titlu gratuit de la organele fiscale, alte autorități publice centrale sau locale, precum și persoane fizice sau juridice, pentru a verifica veridicitatea datelor prezentate prin cererea de acordare a asistenței juridice garantate de stat.

**28.** Cererile recepționate sînt prelucrate de către specialistul responsabil și sînt prezentate spre examinare coordonatorului Oficiului teritorial.

**29.** Coordonatorul Oficiului teritorial, în urma examinării cererilor, acceptă acordarea asistenței juridice calificate, total gratuite sau parțial gratuite, sau refuză motivat acordarea asistenței juridice.

**30.** Refuzul de acordare a asistenței juridice calificate poate fi contestat în instanță de contencios administrativ în decursul a 15 zile lucrătoare de la comunicarea deciziei.

**31.** Coordonatorul Oficiului teritorial poate accepta acordarea asistenței juridice calificate solicitantului, care depășește nivelul venitului pentru acordarea asistenței juridice garantate de stat, dar care, reieșind din situația personală și natura cauzei, este justificat să beneficieze de asistență juridică garantată de stat.

**32.** În cazul în care se acceptă acordarea asistenței juridice calificate, coordonatorul Oficiului teritorial emite o decizie în acest sens, în conformitate cu art.27 al Legii cu privire la asistența juridică garantată de stat. Decizia privind acordarea asistenței juridice calificate se aduce la cunoștința solicitantului în termenele specificate în art.26 al Legii cu privire la asistența juridică garantată de stat.

**33.** Dacă acordarea asistenței juridice garantate de stat continuă pe o perioadă mai mare de un an de zile, Oficiul teritorial verifică anual, din ziua în care s-a luat decizia de acordare a asistenței juridice, eligibilitatea persoanei de a beneficia de asistență juridică calificată în baza unei noi declarații cu privire la nivelul venitului.

**34.** În cazul în care Oficiul teritorial constată prezentarea informațiilor false sau neveridice de către beneficiarul de asistență juridică calificată sau situația financiară a acestuia s-a modificat pe parcursul acordării asistenței juridice în sensul pierderii totale sau parțiale a dreptului la asistență juridică calificată, persoana este obligată să restituie, în termenele stabilite de Oficiul teritorial, cheltuielile de acordare a asistenței juridice. Dacă persoana nu restituie cheltuielile de acordare a asistenței juridice, recuperarea acestora se face în modul stabilit de legislație.

**35.** Asistența juridică garantată de stat se acordă de către avocații înscriși în lista avocaților publici sau a avocaților care acordă asistență juridică la cerere în raza de activitate a Oficiului teritorial. În localitatea de reședință a Oficiului teritorial asistența juridică calificată este acordată, de regulă, de către avocații publici.

36. La numirea avocatului, coordonatorul Oficiului teritorial va ține cont de cererea solicitantului privind numirea unui anumit avocat, gradul lui de antrenare în executarea unor alte decizii privind acordarea asistenței juridice calificate, precum și de alte circumstanțe relevante.

37. Dacă cererea de acordare a asistenței juridice nu conține solicitarea unui anumit avocat sau avocatul solicitat este în imposibilitate de a acorda asistență juridică, avocatul se desemnează conform listei în ordine alfabetică.

38. În cazuri excepționale, coordonatorul Oficiului teritorial poate solicita coordonatorului altui Oficiu teritorial numirea avocatului care acordă asistența juridică garantată de stat din lista avocaților publici sau a avocaților care acordă asistență juridică la cerere în raza de activitate a acestuia din urmă Oficiu teritorial. Consiliul Național este informat imediat despre această solicitare, dar nu mai târziu de 24 de ore din momentul solicitării.

39. Recepționarea solicitărilor de acordare a asistenței juridice de urgență și numirea avocaților de serviciu se efectuează conform procedurii de acordare a asistenței juridice de urgență, aprobate de Consiliul Național. Solicitățile se înscriu în registru în conformitate cu punctul 25 al prezentului Regulament.

## **VI. Relațiile Oficiului teritorial cu subiectele autorizate să acorde asistență juridică calificată garantată de stat în raza sa de activitate**

40. Pentru asigurarea acordării asistenței juridice calificate în raza sa de activitate, Oficiul teritorial încheie contracte cu avocații publici, cu avocații care acordă asistență juridică la cerere sau cu asociațiile obștești care sînt în drept să acorde asistență juridică calificată.

41. Oficiul teritorial asigură spațiul necesar pentru amplasarea și desfășurarea activității de acordare a asistenței juridice calificate de către avocații publici.

42. Oficiul teritorial transferă remunerarea convenită avocaților care acordă asistență juridică calificată garantată de stat după recepționarea și verificarea rapoartelor, bazîndu-se pe formele, cantitatea și calitatea asistenței juridice garantate de stat acordate, în conformitate cu tarifele aprobate de Consiliul Național.

43. Dacă se constată faptul acordării asistenței juridice calificate cu încălcarea regulilor stabilite în contractele cu Oficiul teritorial de către subiectele autorizate să acorde asistență juridică calificată, acesta poate servi drept temei pentru înaintarea somației, micșorarea plății sau rezilierea unilaterală a contractelor de către Oficiul teritorial.

44. Coordonatorul și personalul Oficiului teritorial nu se pot implica în activitatea profesională a subiectelor în ceea ce privește esența și calitatea asistenței juridice calificate acordate, care ține de etica profesională a fiecărui subiect. În cazul existenței suspiciunii că subiectele respective încalcă normele de acordare a asistenței juridice calificate, Coordonatorul sesizează Comisia de examinare a plîngerilor a Consiliului Național.

45. Coordonatorul examinează datele statistice și rapoartele prezentate de avocații care acordă asistența juridică garantată de stat, avînd obligația de a păstra confidențialitatea datelor respective. Coordonatorul are acces la dosarele avocaților care acordă asistență juridică garantată de stat doar în măsura în care aceasta este necesar pentru asigurarea calității asistenței juridice calificate.

## **VII. Relațiile Oficiului teritorial cu subiectele autorizate să acorde asistență juridică primară garantată de stat în raza sa de activitate**

46. Pentru asigurarea acordării asistenței juridice primare în raza sa de activitate, Oficiul teritorial încheie contracte de colaborare cu para-juriștii și asociațiile obștești admise de Consiliul Național să acorde asistență juridică primară.

47. Oficiul teritorial întocmește lista para-juriștilor și a asociațiilor obștești care acordă asistență juridică primară în raza sa de activitate, pe care o actualizează periodic. Această listă este prezentată Consiliului Național pînă la data de 15 iunie și 15 decembrie a fiecărui an pentru actualizarea registrului național al persoanelor care acordă asistență juridică garantată de stat.

48. Oficiul teritorial asigură calitatea serviciilor de asistență juridică primară prin monitorizare, prin solicitarea și verificarea informațiilor de la subiectele autorizate să acorde asistență juridică primară, prin examinarea plîngerilor, precum și prin controlul calității serviciilor.

**49.** Oficiul teritorial examinează plîngerile beneficiarilor sau potențialilor beneficiari de asistență juridică primară din raza sa de activitate. Plîngerile se depun în scris în termen de 30 zile din ziua acordării asistenței în cauză sau a refuzului de acordare a asistenței juridice primare.

**50.** Specialistul responsabil recepționează, înregistrează și prezintă plîngerea coordonatorului Oficiului teritorial pentru examinare. În procesul de examinare a plîngerii, Oficiul teritorial poate cere explicații para-juriștilor sau asociațiilor obștești care acordă asistență juridică primară împotriva cărora a fost depusă plîngerea.

**51.** Decizia se emite în scris și se aduce la cunoștința petiționarului, în scris, în termen de 10 zile din ziua depunerii plîngerii.

**52.** Dacă se constată faptul acordării asistenței juridice primare cu încălcarea regulilor stabilite în contractele cu Oficiul teritorial de către subiectele autorizate să acorde asistență juridică primară, acesta poate servi drept temei pentru înaintarea somației, micșorarea plății sau rezilierea unilaterală a contractelor de către Oficiul teritorial.